



Antrag auf Gewährung von Fördermitteln

1 PROJEKT

1.1 Projekt- / Arbeitstitel

1.2 Antragsteller/in

Name, Vorname:

Akademischer Grad:

Praxis/Klinik/Institut:

Dienstadresse:

Email:

Telefon:

Fax:

Derzeitiges Beschäftigungsverhältnis:

1.3 Projektleiter/in

Name, Vorname:

Akademischer Grad:

Institution:

Dienstadresse: Email:

Telefon:

Fax:

**1.4 GESAMTSUMME DER BEIM VFwZ in
Bayern e.V. BEANTRAGTEN MITTEL**
(bitte die ermittelte Summe Position 4.4 einfügen)

€

1.5 Abstract-ähnliche Zusammenfassung des Projektes Bitte in ca. 100 Worten zusammenfassen.

1.6 Voraussichtliche Gesamtdauer des Förderungszeitraumes

2 Stand der Forschung / Publikationsverzeichnis / eigene Vorarbeiten

3 Ziele und Arbeitsprogramm

3.1 Ziele

Bitte formulieren Sie eine Zusammenfassung in ca. 100 Worten.

3.2 Arbeitsprogramm

Das Arbeitsprogramm muss u.a. schlüssig nachweisen, warum welche Mittel wofür beantragt werden. Die Darstellung der Methoden sollte beinhalten welche Methoden bereits angewandt werden, welche zu entwickeln sind.

4 Beantragte Mittel für das Projekt

Hier ist jeweils eine detaillierte Beschreibung und spezifizierte Kostenaufstellung erforderlich, evtl. vorliegende/s Angebot/e, bitte Kopie/n beifügen. Zudem soll die zur Verfügung stehende Grundausstattung genannt werden.

4.1 Sachkosten / Verbrauchsmittel **Summe** €

4.2 Nutzungskosten (wiss. Geräte) **Summe** €

4.3 sonstige Kosten **Summe** €

**4.4 GESAMTSUMME DER BEIM VFWZ in
BAYERN e.V. BEANTRAGTEN MITTEL** **Summe** €

5 Voraussetzungen für die Durchführung des Vorhabens / Kooperationen mit anderen Forschern / Forschungsgruppen

Bei Kooperationen soll dargelegt werden, welche Anteile der Arbeiten in welcher beteiligten Klinik/Praxis durchgeführt werden. Kooperationen können bei der Bewertung nur berücksichtigt werden, wenn der Kooperationspartner die Zustimmung zur Durchführung gegeben hat.

Ort, Datum

Unterschrift der / des Kooperationspartners / in

6 Erklärungen

- 6.1** Ein Antrag auf Finanzierung dieses Vorhabens wurde bei keiner anderen Stelle eingereicht. Sofern ein solcher Antrag gestellt wird, unterrichte ich den VFwZ in Bayern e.V. unverzüglich über die Entscheidung.
- 6.2** Ich verpflichte mich, den / die aus den Mitteln des VFwZ in Bayern e.V. angeschafften und in unseren Besitz übergegangenen Gegenstand / Gegenstände nach Abschluss der Untersuchungen oder bei Wegfall der Untersuchungsvoraussetzungen anderen Interessenten zur Verfügung zu stellen, den / die mir der VFwZ in Bayern e.V. aufgibt.
- Folgekosten, die aus der Anschaffung oder dem Betrieb der geförderten Gegenstände entstehen, werden vom VFwZ in Bayern e.V. auf keinen Fall übernommen.
- 6.3** Mir ist bekannt, dass nach Abschluss des geförderten Vorhabens unaufgefordert ein Bericht an den Vorsitzenden des VFwZ in Bayern e.V. zu senden ist. Sollte das Projekt ein Jahr nach Erhalt des Förderungsbeitrages noch nicht abgeschlossen sein, so werde ich unaufgefordert in halbjährigen Abständen Zwischenberichte vorlegen.
- 6.4** Bei der Veröffentlichung von Forschungsergebnissen, die durch finanzielle Mittel des VFwZ in Bayern e.V. unterstützt wurden, legt der Verein Wert darauf, an angemessener Stelle als Förderer genannt zu werden.
- 6.5** Die Richtlinien zur Vergabe von Fördermitteln habe ich gelesen und bin mit ihnen einverstanden.

Ort, Datum

Unterschrift der / des Antragstellers / in

7 Befürwortung durch den Direktor / Leiter der Poliklinik / Abteilung / Vorgesetzten

Ort, Datum

Unterschrift der / des Befürworters / in

8 Verzeichnis der Anlagen

Richtlinien zur Vergabe von Fördermitteln

1. Finanzhilfen sollen vorwiegend an jüngere Wissenschaftler aus den bayerischen Universitätskliniken und an Praktiker gehen. In der Regel werden nur Wissenschaftler/innen gefördert, die nicht als Direktor / Leiter einer Poliklinik / Abteilung tätig sind und seit mindestens zwei Jahren Mitglied des VFwZ in Bayern e.V. sind.
2. Zu nennen sind Name, Adresse, akademische Grade, Funktion des/der Antragsteller.
3. Der pro Antrag maximal verfügbare Förderbetrag beträgt 5.000 Euro.
4. Über die Gewährung eines Zuschusses beschließt der Vorstand des VFwZ in Bayern e.V. Die Entscheidung des Vorstands ist endgültig.
5. Die Fördermittel dienen:
 1. der **wissenschaftlichen Aus- Weiter- und Fortbildung** an den Universitäten in Bayern und an auswärtigen Institutionen, hier zeitbegrenzt bis zu drei Monaten (§ 2a).
 2. der **forschungsnotwendigen Ergänzung apparativer Klinikausstattung**, wenn hierfür weder Haushaltsmittel noch Sponsorengelder verfügbar sind und die Anschaffung im Zusammenhang mit einem förderungswürdigen Projekt gemäß Vereinssatzung notwendig ist, (§ 2c).

Die Fördermittelvergabe orientiert sich an der Vereinssatzung § 2.

Antragstellung

1. Antragsberechtigt sind bayerische Zahnärzte aus Klinika und Praxis, die Vereinsmitglieder sind.
2. Ein Antrag auf Reisekostenzuschuss ist auf dem dafür vorgesehenen Formular (6 Seiten) mit einem Anschreiben an die Vorsitzende / den Vorsitzenden über die Geschäftsstelle VFwZ in Bayern e.V. in dreifacher Originalausfertigung [bitte doppelseitig ausgedruckt] a) auf dem Postweg sowie b) in einfacher Ausfertigung per E-Mail einzureichen. Zu nennen sind Name, Adresse, akademische Grade, Funktion des/der Antragsteller.
3. Anträge sollen das Projekt unter Vorstellung des aktuellen Wissensstandes gemäß Literatur und/oder eigenen Vorarbeiten darstellen, bei Angabe zu bereits erreichter finanzieller Projektförderung durch Sponsoren, des Forschungszieles und bei Nennung eines Zeitrahmens unter Begründung der Förderungsnotwendigkeit. Bei Mitteln für apparative Ausstattung oder Materialien ist ein Kostenangebot von Herstellern unter Berücksichtigung der Mehrwertsteuer beizufügen.
4. Termin für eine Antragsstellung ist jeweils der 01. März des laufenden Jahres. Die Antragsbescheidung erfolgt dann binnen sechs Wochen.
5. Bei geförderten Projekten ist die Unterstützung durch den Verein bei Publikationen oder Apparaten anzumerken. Von projektgeförderten Publikationen sind dem Verein drei Sonderdrucke zu überlassen.